

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE ZACATE(PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021

			META TOTAL		METAS					М	MENSUALES							
Área	No. Actividad	Acciones	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	E N E	ВПЭ	M A R	A B R	M A Y	ZCC	r c c	A G O	S E P	0 C T	N O V	DIC	L I C A C I Ó N	T O T A L
	4.1	Recibir de oficialía de partes, los medios de impugnación, las promociones y cualquier otra correspondencia.	Registro	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	P R	12 0
	4.2	Elaborar los acuerdos de las promociones que presenten las partes interesadas de los juicios tramitados en la sala, así como los acuerdos de oficio para el debido impulso procesal a	Acuerdos	2040	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	Р	2040
		cargo del Tribunal;															R	0
	4.3	Firmar los autos, acuerdos, resoluciones y sentencias que en su sala se dicten.	Acciones	2040	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	P R	2040 0
	4.4	Hacer oficios para turnar a las partes.	Oficios	3050	255	255	250	255	250	255	255	255	255	255	255	255	P R	3050 0
	4.5	Girar los exhortos que sean necesarios a las autoridades jurisdiccionales federales, estatales y municipales,	Exhortos	4				2					2				P R	4
	4.6	Girar oficios a las autoridades solicitando informes de autoridad respecto a los juicios que se tramitan en el Tribunal	Oficios	156	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	P R	156
S	4.7	Realizar audiencias de ley con el personal de apoyo administrativo y jurisdiccional que requiera;	Audiencias	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	P R	36
A	4.8	Solicitar la debida integración del expediente para un mejor conocimiento de los hechos en la búsqueda de la verdad material;	Acciones	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	P R	12 0

Asignar los expedientes que le sean turnados por la 4.9 Presidencia para elaborar el correspondiente proyecto de Expedientes R resolución o de sentencia; 4.10 Realizar los proyectos de sentencias y resoluciones. Proyectos R 190 190 190 190 Opinar respecto de los proyectos de acuerdos, proyectos de 4.11 Proyectos sentencias y resoluciones que formule la sala. R Realizar los engroses de los fallos aprobados por el Pleno, 4.12 Engroses cuando sean designados para tales efectos; R Dar seguimiento de la sentencia hasta su Cumplimiento 4.13 Sentencias R Р Resolver sentencias dictadas en cumplimiento a ejecutoria de 4.14 Sentencias R Remitir al archivo general, los expedientes que se encuentren 4.15 Expedientes concluidos. R Р Supervisar las labores del personal adscrito a la sala mediante 4.16 Reportes los reportes mensuales. R Participar en las reuniones a las que sean convocados por el Presidente, Magistrados, Dirección Administrativa o el Órgano 4.17 Reuniones R interno de control. 4.18 Realizar reuniones internas de sala Reuniones R 4.19 Asistir a conferencias o capacitaciones; Magistrado de sala Capacitaciones R Р Asistir a conferencias o capacitaciones; personal adscrito a Capacitaciones 4.20 sala R Р Realizar reuniones y/o trabajos dentro de la comisión de 4.21 Trabajos reglamentación. R 885 888 925 889 884 932 886 888 934 887 886 933 **ACTIVIDADES PROGRAMADAS ACTIVIDADES REALIZADAS**

OBSERVACIONES

1
4