

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE ZACATECAS PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021

	No. Actividad	Acciones	META TOTAL			METAS MENSUALES													
Área			UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	E N E	F E B	MAR	A B R	M A Y	N C C	r c <	A G O	S E P	O C T	N O V	D C	L C A C I Ó N	T O T A L	OBSERVACIONES
	11.1	Elaborar y presentar a la autoridad substanciadora los informes de presunta responsabilidad administrativa que correspondan	Acciones	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	P R	12 0	
Ó R G	11.2	Vigilar el Cumplimiento por parte del órgano administrativo del Tribunal las normas y disposiciones en materia de presupuestos, contabilidad, planeación, ingreso, egresos, financiamientos, contratación y pago de personal; contratación de servicios y recursos materiales del Tribunal.	Revisiones	4			1			1			1			1	P	4	
																	R	0	
A N O I	11.3	Vigilar el Cumplimiento por parte de la secretaria de acuerdos en materia de archivo jurisdiccional, actuaria, y oficialía de partes.	Revisiones	2			1						1				Р	2	
																	R	0	
N D T	11.4	Administrar el sistema de declaraciones patrimoniales	Acciones	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	P R	12 0	
E E R	11.5	Realizar una verificación aleatoria sobre las declaraciones patrimoniales de lo servidores públicos del tribunal, en los términos de la Ley General	Revisiones	1						1							P R	0	
C N O O	11.6	Realizar el procedimiento administrativo entrega-recepción individual.	Procedimientos	4			1			1			1			1	P R	4 0	
N	11.7	Dar contestación a solicitudes de la plataforma nacional de transparencia	Solicitudes	3			1			1			1				Р	3	
l R																	R	0	
O L	11.8	Gestionar taller, sesión informativa o capacitación;	Capacitaciones	4		1		1				1		1			P	4	
	11.9	Asistir a cursos, talleres, o foros de capacitación o eventos, sobre diversos temas	Asistencias	10	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1		R	10	
																	R	0	
ACTIVIDADES PROGRAMADAS					3	4	7	4	3	7	2	4	7	4	3	4	0	52	
ACTIVIDADES REALIZADAS						0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	