

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE ZACATECAS PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2021

Área	No. Actividad	Acciones	META TOTAL		METAS MENSUALES													
			UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	E N E	F E B	M A R	A B R	M A Y	J U	JUL	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C	L C A C I Ó N	T O T A L
JURISDICCIONAL ARCHIVO	8.1	Ordenar los expedientes.	Acciones	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	P R	12 0
	8.2	Prestar expedientes a abogados litigantes y/o personas externas que lo soliciten, siempre y cuando, estén autorizados.	Acciones	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	P R	12 0
	8.3	Llevar un registro de los expedientes que se encuentran en el archivo de concentración y tramite.	Reportes	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	P R	12 0
	8.4	Recibir por parte de salas, los expedientes que pasan a formar parte del archivo histórico.	Reportes	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	P R	12 0
	8.5	Archivar notificaciones de expedientes sentenciados	Acciones	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	P R	12 0
	8.6	Asistir a capacitaciones	Capacitaciones	8		1	1	1		1	1		1	1	1		P R	8
	8.7	Entregar información mensual a el área de planeación	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	P R	0
	8.8	Entregar información a la presidencia, para la elaboración del informe anual de actividades.	Informe	2								1			1		P R	0
ACTIVIDADES PROGRAMADAS					6	7	7	7	6	7	7	7	7	7	8	6	0	82
ACTIVIDADES REALIZADAS					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0